

T.C.
İSTANBUL VALİLİĞİ
Suadiye Hacı Mustafa Tarman Anadolu Lisesi
2021-2022 Eğitim- Öğretim Yılı

Veli ve Öğrenciler için uyulması gerekli konular hakkında
BİLGİLENDİRME

I – Devam-Devamsızlık

Öğrencinin okula devami esastır.

- a) Özürsüz devamsızlığı 10 günü aşan öğrenci notları ne olursa olsun başarısız sayılır. Özürlü ve özürsüz devamsızlığın toplamı 30 günü aşamaz. Mazeret kağıdı ve/veya rapor getirilmesi durumunda öğrenci özürlü devamsızlık yapmış sayılır. Devamsızlık süresi özürsüz 10 günü, toplamda 30 günü aşan öğrenciler, ders puanları ne olursa olsun başarısız sayılır ve durumları yazılı olarak velilerine bildirilir.
- b) Mazeret kağıdı ve/veya rapor getirilmesi durumunda öğrenci özürlü devamsızlık yapmış sayılır. Tüm devamsızlıkların belgelendirilmesi önerilir. Devamsızlıklar velilerin mazeret kağıdıyla veya raporla; sınav günlerinde yapılan devamsızlık ise, mutlaka rapor ile 5 gün içinde belgelendirilir; mazeret kağıtları ve raporlar müdür yardımcısına teslim edilir. Girilemeyen sınavın notunun "0" olmaması için raporların resmi veya özel tam teşekküllü hastanelerden ya da Aile Hekimliğinden alınmış olması zorunludur. Özel doktor raporları tasdikli olsa bile geçerli değildir. 5.gün bayram ve resmi tatil günü ise öğrenci okulun açıldığı ilk gün raporunu getirmek zorundadır. Sömestr ve okulun özel tatil günlerinde okul idaresi açık olduğundan bu tür belgelerin okula teslimi için öğrenimin başlaması beklenmez. Uzun süreli rahatsızlıklarda okulun bilgilendirilmesi esastır. MEB yönetmeliğinin ilgili maddesinde belirtilen "zorunlu hallerde özür belgesinin teslim süresi uzatılabilir" maddesinin uygulanabilmesi için velinin okula gelerek müdür yardımcısıyla görüşmesi ve gecikmenin sebebini açıklayan bir dilekçe ile mazeret kağıdı ve/veya raporu okul idaresine teslim etmesi gerekir. Dilekçe okul idaresi tarafından değerlendirilir, işlem buna göre yapılır.
- c) Herhangi bir sebeple bir sınava giremeyen öğrencinin telafi sınavı, Öğretmenin uygun gördüğü günlerde okul içinde yapılır. Öğrencinin sınavı okula geldiği günden itibaren ilk sınav gününde uygulanır. Öğrencinin yönetmeliğe uygun raporu zamanında getirmemesi durumunda bu sınav geçersiz sayılır. Gün içinde okula gelmeyen öğrenci sadece telafi sınavına veya okul çıkış saatinden sonra düzenlenen bir etkinliğe katılmak üzere okula gelemez.
- d) Eğitim-öğretim saat 08.30'de başlar. Öğrenci en geç saat 08.20'de okulda olmalıdır. Okula geç gelen öğrencinin sınıfa girebilmesi için nöbetçi müdür yardımcısına bilgi vermesi gerekmektedir. Geç kalma ilk dersten sonra ise öğrenci sınıfa alınır ancak yarım gün devamsız sayılır. Beşinci dersin bitiminden sonra okula gelen öğrencilerin devamsızlığı bir

gün, diğer devamsızlıklar ise yarım gün sayılır. Sabah geç gelmeler için mazeret kağıdı kabul edilmez. (Sabah kan analizi, erken saatte vize randevusu vs. önceden haber verilmek ve belgelendirilmek koşuluyla bu kapsamın dışındadır.)

- e) Özürsüz ve izinsiz olarak devamsızlığı ve geç gelmeyi alışkanlık haline getiren öğrencinin gerektiğinde ilk derse girmesine izin verilmez ve bu davranışıyla ilgili Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır. Okulda bulunduğu halde, gün içinde izinsiz olarak bir veya daha fazla derse/etkinliğe girmeyen öğrenci yarım gün devamsız sayılır ve öğrencinin davranışı Disiplin Kurulunda değerlendirilir. Okul servisinin özel bir sebeple okula geç gelmesi durumunda ise öğrenciye sınıfa giriş izni verilir ancak durum yukarıda belirtilen kapsamda değerlendirilmez.
- f) Okula gelen öğrenci özel durumlar dışında ders bitimine kadar okulda kalır. Bu nedenle randevuların (doktor, vize vs.) çok zorunlu olmadıkça okul saatleri içinde alınmaması, alınmak zorunda kalındıysa çıkış isteğinin en az bir gün önceden veli tarafından dilekçe ile okula bildirilmesi gerekir. Dilekçenin kabul edilmesi durumunda, öğrenci yarım gün devamsız sayılır.
- g) Öğrenciler tenffüs sırasında veya ders sırasında rahatsızlandıklarında müdür yardımcılarına gidebilirler. Bu tür durumlarda öğrencinin ders öğretmeninden izni ile bir öğrenci eşliğinde gitmesi gerekir. Müdür yardımcıları gerekli görürlerse öğrenciyi kontrol altında tutar veya öğrencinin eve gönderilmesine karar verir. Bu durumda veli aranır ve izinli sayılan öğrenci sadece velisine teslim edilir. Öğrencinin okul idaresinin bilgisi dışında veliyi çağırması uygun değildir.
- h) Sınav öncesi sınav hazırlığı ileri sürülerek devamsızlık yapılması eğitimdeki düzen ve programlı olma anlayışına engeldir. Ayrıca diğer öğrencilere istenmeyen bir örnek oluşturması nedeniyle de onaylanamayacağından velilerimizin bu konuya özen göstermesi beklenir.

II- Sınıf Geçme ve Değerlendirme Başarı için öncelikle yönetmelik koşullarını tanımak ve çok iyi değerlendirmek gerekir.

- a) Okul yaşamını ilgilendiren tüm bilgiler okul internet sitesinde yayınlanmaktadır. Öğrencilerin devam devamsızlık durumunun ve notlarının, dönem sonunda karne verilmesi beklenmeden, e-okul veli bilgilendirme sisteminden düzenli olarak takip edilmesi önemlidir. Okulun duyuruları, resmi internet sitesinde ayrıntılı olarak verildiğinden, öğrencilerin ve velilerin okul sitesini sık sık ziyaret etmeleri gerekmektedir. Ayrıca acil durumlarda cep telefonu kanalıyla da duyurular yapılabilir.
- b) Öğrencinin, ders yılı sonunda herhangi bir dersten başarılı sayılabilmesi için; o dersten iki dönem puanının aritmetik ortalamasının en az 50 ya da birinci dönem puanı ne olursa olsun ikinci dönem puanının en az 70 olması gereklidir. Haftalık ders saati sayısına bakılmaksızın her dersten en az iki yazılı sınav yapılır. Sınavlardan alınan puan diğer puanlarla birlikte dönem puanının hesaplanmasında aritmetik ortalamaya dâhil edilir.

- c) Hastalıkları nedeniyle yazılı sınavlara giremeyen öğrenciler, raporlarını zamanında idareye bildirmeleri ve idarece kabul edilmesi halinde önceden duyurulan Telafi sınavlarına girmek zorundadırlar. Telafi sınavlarına da katılmayan öğrenciler, o sınavdan 0 (sıfır) almış kabul edilip işlem görecektir.
- ç) Lise sınıflarında tüm derslerden başarılı olan öğrenciler sınıflarını doğrudan geçerler. Bu sınıflarda Türk Dili ve Edebiyatı dersi yılsonu başarı puanıyla başarılı sayılmayacak derstir (baraj ders). Baraj dersten başarılı olmak koşuluyla, zayıf notu bulursa bile yılsonunda ağırlıklı puan ortalaması en az 50 olan öğrenciler ortalama ile sınıf geçerler. Doğrudan veya yılsonu başarı puanı ile sınıfını geçemeyen öğrencilerden en fazla 3 dersten başarısız olanlar sorumlu olarak bir üst sınıfa devam ederler. Ders kesiminde puan ortalaması 50'nin altında olup, 4 ve daha fazla başarısız notu olan öğrenci sınıf tekrarı yapar. Alt sınıflar dahil toplam 6'dan fazla sorumlu dersi bulunanlar sınıf tekrarı yapar. Sorumluluk o dersin sorumluluk sınavında başarılı olunması halinde kalkar. Sorumluluk sınavları birinci (Eylül ayı içinde) ve ikinci dönemin ilk haftasında (Şubat ayında) olmak üzere yılda iki kez yapılır. Bu uygulamalar Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği maddeleri doğrultusundadır. İlgili yönetmelikte değişiklik olması durumunda veli ve öğrenciler bilgilendirilir.
- d) Öğretim yılı sonunda derslerdeki gayret ve başarılarıyla üstünlük gösteren, tüm derslerden başarılı olan, dönem puanlarının ağırlıklı ortalaması 70.00'den aşağı olmayan ve davranış puanı yüz olan öğrencilerden;
70.00 - 84.99 arasındakiler **Teşekkür Belgesi**,
85.00 ve daha yukarı olanlar **Takdir Belgesi** ile ödüllendirilir.
- e) Olumlu davranışlarıyla ve başarılarıyla arkadaşlarına örnek olan öğrenciler, dönemlik olarak sınıf rehber öğretmenlerinin teklifi ve Onur Kurulu'nun kabulü halinde **Onur Belgesi** almaya hak kazanırlar.

III-Üniforma

Üniforma bireyin sorumlulukları ile ilgili davranışını gösterir. Bu nedenle okulumuz öğrencilerinden beklenen sadeliğe ve üniforma anlayışına özen göstermeleridir.

a) Erkek öğrencilerin üniforması:

Siyah kanvas pantolonla birlikte okul armalı siyah/beyaz kıyafettir. (Bkz. Okulun internet sayfası Akademik/Okul Kıyafeti)

Kız öğrencilerin üniforması:

Siyah kanvas pantolonla birlikte okul armalı siyah/beyaz kıyafettir. (Bkz. Okulun internet sayfası Akademik/Okul Kıyafeti)

Öğrenci, okul giriş-çıkışında ve okulun içindeki tüm alanlarda -sınıf, koridor, kantin, kütüphane, bahçe vb- üniforma ile olmak zorundadır. Bu kurallara uyulmadığında uygun olmayan kıyafetler aileye bilgi verilerek okul idaresince alınır ve dönem sonunda geri verilir.

- b) Boyalı saç, makyaj, renkli oje okula uygun değildir. Herhangi bir nedenle okula uygun olmayan bir tarzda gelen öğrenci, sabah derse girmeden önce gerekirse kantinden de alabileceği malzemeyi kullanır ve dersine hazır girer. Öğrencinin sabah 8'den sonra bir idareci veya öğretmen tarafından görülmesi durumunda ise, öğrenci hemen ilk teneffüste derse hazır duruma gelir, bu durum müdür yardımcısı tarafından kayda geçirilir. Öğrencinin bu prosedürü bilerek uzatması bir sonraki derse geç girmesine neden olursa, öğrenci okula geç gelmiş sayılır.
- c) Erkek öğrencilerin okula kısa saçlı ve tıraşlı olarak gelmesi beklenir. Herhangi bir nedenle okula tıraşsız gelen öğrenci uyarılır ve velisine bilgi verilerek, ertesi gün tıraşlı gelmesi kaydıyla derse alınır. Öğrencinin bu durumu bilerek uzatması bir sonraki derse geç girmesine neden olursa, öğrenci okula geç gelmiş sayılır.
- d) Hızma, piercing, yüzük, kolye, bilezik, rozet ve herhangi bir simge içeren takılar ile okula gelmez. Kız öğrenciler sade küçük tek bir küpe takabilir, erkek öğrencilerin okulda küpe takması uygun değildir. Bu kurallara uymayan öğrencilerin takıları okul idaresince alınır ve dönem sonunda geri verilir.

IV- Davranışlar

- a) Her öğrenci kendi hak ve özgürlükleri çerçevesinde tüm davranışlarından sorumludur. Bu iç yönetmeliğe temel olan Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Onuncu Kısım Öğrenci Davranışları, Ödül ve Disipline İlişkin Hükümler bölümünün de okunması önerilir.
- b) Covid-19 salgını nedeniyle her öğrencimizden önce kendi sağlıkları olmak üzere, arkadaşlarının, öğretmenlerinin ve ailelerinin sağlığını düşünmeleri gerekmektedir. Maske, mesafe ve temizlik kurallarına titizlikle riayet etmeleri gerekmektedir. Öğrencilerimiz öğretmenlerinin gözetimi ve izni ile özel durumlar haricinde okul içinde ve bahçesinde sürekli maskeli halde bulunmalıdır. Tuvalet ve kapalı alanlarda kesinlikle maske çıkarılmamalıdır.
- c) Aynı şubede 14 gün içinde 2 öğrencinin testinin Pozitif çıkması halinde, 14 gün süreyle şube karantinaya alınır; yüz yüze eğitime ara verilir. Öğrenciler EBA-Canlı üzerinden derslerini takip etmeleri gerekir.
- d) Kronik rahatsızlığını heyet raporu ile belgeleyen öğrenciler, devamsız sayılmazlar, derslerini EBA-Canlı TV üzerinden takip ederler. Bu öğrenciler, özel tedbirler alınarak okulda yapılacak sınavlara yüz yüze katılmak zorundadırlar.
- e) Öğrencilerin, okul iklimine uygun davranmak; büyüklerine karşı saygılı, küçüklerine karşı sevgi ve şefkatli olmaları beklenir. Bu iklimi bozacak davranış sergileyenlere karşı uyarma görevleri vardır.

1-Okul alanların kullanımı

- a) Çevre bilinci yüksek öğrenciler yetiştirirken öncelikle yakın çevremize önem vermemiz gerekir. Sınıflar, kantin, tuvaletler vb. düzenli olarak personel tarafından temizlenir. Ancak

ortak alanların, kişisel dolapların düzeni ve temiz tutulması öncelikle öğrencilerin sorumluluğundadır. Sınıf içinde ilgili derste kullanılmayan eşyaların sıranın içinde ya da öğrencinin çantasında bulunması gerekir. Yerler ya da ortak alanlar kişisel eşyaların konması için uygun değildir.

- b) Öğle teneffüsünde havalar güzel ise sınıfların öğrenciler tarafından boşaltılarak havalandırılması sağlanır. Kantin tüm öğrenciler tarafından kullanılabilir ancak her birinde bulunan ürün seçenekleri farklıdır.
- c) Tüm öğrenciler sırayla nöbetçi öğrenci olarak görevli olup, nöbetçi öğretmene ve idareye her konuda yardımcı olmakla sorumludurlar.

2-Akademik dürüstlük ve bilişim

- a) Öğrenciler cep telefonu, video kamera ve benzeri elektronik aletleri -kantin, bahçe, kütüphane dahil- okul içinde kullanamazlar. Telefon etmek isteyen öğrenci müdür yardımcılarının veya okul rehber öğretmenlerinin izniyle okulun telefonlarını kullanabilir. Cep telefonları, sabah birinci derste öğretmenin kontrolünde sınıflarda bulunan telefon dolaplarına konular, kilitlenir ve başkan tarafından anahtar idareye teslim edilir; son dersin bitiminde ders öğretmenin kontrolünde sınıf başkanı anahtar olarak kilidi açar, cep telefonlarını sahipleri bizzat alır. Cep telefonu veya benzeri aletler izinsiz olarak fotoğraf ve/veya video çekme amacıyla kullanılamaz. Özel günlerde fotoğraf makinelerinin, video kameraların vb aletlerin kullanımı müdür yardımcısının iznine bağlıdır. Öğrenci bu araçlardan birini kullanırken ilk kez görüldüğünde sözkonusu araç alınır ve sonra veliye imza karşılığı teslim edilir.
- b) Sınıftaki tüm bilişim aygıtları, akıllı tahtalar öğretmenlerin gözetiminde sadece ders amaçlı kullanılır. Sınıflardaki çoklu elektrik prizleri derslerde kullanılan bilişim aygıtlarını şarj etmek içindir.
- c) Sınavlar öncesi, dersin öğretmeni tarafından aksi belirtilmediği sürece öğrencilerin telefonları ve tüm elektronik cihazları, o sınıfa ait dolaba bırakılır ve sınav sonunda iade edilir.
- d) Disiplin Yönetmeliği hükümleri uyarınca okul bilgisayarlarından ve kişisel bilgisayarlardan uygun olmayan sitelere girilmesi, bu bilgisayarların eğitim amacı dışında kullanılması, okul bilgisayarlarına program ya da dosya yüklenmesi kesinlikle yasaktır.

3-Spor etkinlikleri

- a) Spor, gezi, maç vb etkinlik öncesinde, okul tarafından bir yazı ile mutlaka velinin izni alınır. Velinin bilgisi veya yazılı izni olmadan gezi düzenlenemez.
- b) Öğrencinin bireysel olarak katıldığı kulüplere bağlı spor yarışmaları için gereken izinlerde okul idaresiyle önceden görüşülmesi esastır. Amatör kulüplerin lisanslı sporcuları, maçlara/yarışmalara katılmaları halinde kulübünün yazılı başvurusu sonucunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nden yazının gelmesi halinde görevli-izinli sayılırlar.

- c) Sağlık sorunları nedeniyle öğrencinin Beden Eğitimi dersinden bir süreliğine ya da yıl boyu raporlu olması gerektiğinde, rapor tam teşekküllü hastaneden alınmalıdır. Raporlu öğrenci derse hazır gelir, yılsonu notu dersle bağlantılı yaptığı çalışmalara ve ödevlere göre verilir.
- d) Teneffüslerde ve herhangi bir sebeple bahçenin dolu olduğu zamanlarda güvenlik sebebiyle bahçede futbol, voleybol, basketbol, bedminton oynanmaz.

4-Genel

- a) Okul saatlerinden sonra okulda kalarak öğretmen gözetimi dışında çalışma yapacak öğrenciler müdür yardımcılarını bilgilendirmek zorundadırlar.
- b) Okul eşyasına bilerek zarar veren öğrenciye Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır. Zarar öğrenci tarafından telafi edilir.
- c) Okuldaki tüm etkinlikler, eğlenceler okul idaresinin izniyle yapılır. Öğrenciler okulun farklı alanlarına (sınıf, bahçe vb) önceden izin almaksızın hiçbir afiş vb asamaz, izin aldıkları etkinliğin kapsamının dışına çıkamazlar. Bu etkinlikler okul malına ve/veya okul öğrencilerine zarar verir bir nitelik içerirse ya da etkinlik sırasında Disiplin Yönetmeliğine aykırı bir durum gerçekleşirse sözkonusu öğrenciler için Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.
- d) Suadiye Hacı Mustafa Tarman Anadolu Lisesi'nde eğitimlerini tamamlayan öğrencilerimizin kutlamalarını, pandemi kurallarına uygun olarak, okul yönetiminin onayı ile sürdürmeleri kurumsal bir sorumluluk olup insana, çevreye ve okul eşyalarının korunmasına yönelik okul ilke ve temel düşünceleri ile bağlantılıdır. Bu nedenle birlikte olunacak mezuniyet eğlencelerinde öğretmenlere, personele, diğer seviyelerden öğrencilere karşı saygılı olunmalı; bu eğlencelerde havai fişek, renkli toz, yağlı boya, sıvı ya da amaçları dışında kullanılan besin ürünleri vb hiçbir şekilde kullanılmamalıdır. Kutlama sadece kurum içerisinde yapılır. Yönetimle birlikte belirlenen çerçeveden çıkılması ve yönergelere uyulmaması halinde, diploma töreninin sadece idarî bir formaliteye indirgeneceği bilinmelidir.
- e) Sigara, alkol vs gibi zararlı ve bağımlılık yapan maddeleri okul içinde ve çevresinde kullanmak yasaktır. Bu davranışların tespiti halinde ilgili öğrenciler için "Disiplin Yönetmeliği" uygulanır.
- f) Adres ve telefon ile ilgili değişikliklerin okul idaresine duyurulması önemli ve zorunludur. Disiplin Yönetmeliğinde "okulca istenen kişisel veya ailesi ile ilgili bilgileri okula geç bildirmek, yanlış bildirmek veya bildirmemek" uygun olmayan bir davranış olarak belirtilmiştir.

Mustafa YILMAZ

Okul Müdürü